

Stage bij Linssen Bureauservices

Gorinchem – HBO/WO – meewerk- of afstudeerstage – € 600 per maand bij fulltime

Wil je tijdens je stage niet alleen meekijken, maar **echt meewerken aan vraagstukken van ondernemers en brancheorganisaties**? Bij Linssen Bureauservices krijg je vanaf het begin eigen verantwoordelijkheid.

Wat ga je doen?

Je werkt mee aan lopende dossiers en projecten van onze klanten. Afhankelijk van je opleiding, interesses en wat er op dat moment speelt, kan dat bijvoorbeeld zijn:

- Onderzoek doen naar nieuwe wet- en regelgeving en de gevolgen voor ondernemers.
- Een beleidsvraagstuk analyseren en voorstellen uitwerken.
- Een project voor een branchevereniging zelfstandig oppakken.
- Gesprekken met ondernemers, overheid en andere stakeholders voorbereiden en bijwonen.
- Communicatie voor leden maken: nieuwsberichten, notities, presentaties of artikelen.
- Een ledenbijeenkomst, werkgroep of evenement voorbereiden.
- Data verzamelen en analyseren.
- Meedenken over nieuwe dienstverlening of projecten.

We hebben echt werk voor je. Tegelijk krijg je ruimte om, passend bij je opleiding, een eigen onderzoek of project te kiezen en uit te voeren.

Voor wie werk je?

Linssen Bureauservices ondersteunt brancheorganisaties, verenigingen en stichtingen bij **beleid, belangenbehartiging, ledenservice, communicatie en organisatie**. Je kunt bijvoorbeeld werken voor organisaties rond:

- Nederlandse waterrijen en textielservicebedrijven;
- Stomerijen;
- Leveranciers aan de textielverzorgingssector;
- Opleidingen en kennisontwikkeling;
- Arbeidsmarkt en sociaal overleg;
- Ondernemers in Gorinchem;
- Vakcommunicatie en evenementen.

Daardoor krijg je in korte tijd te maken met uiteenlopende onderwerpen: van duurzaamheid, energie en regelgeving tot arbeidsmarkt, communicatie en ondernemerschap.

Wie zoeken we?

- Je volgt een HBO- of WO-opleiding, bijvoorbeeld Bestuurskunde, Rechten, Economie, Bedrijfskunde of een vergelijkbare opleiding.
- Je bent nieuwsgierig en nieuwe onderwerpen maak je snel eigen.
- Je kunt goed schrijven en analyseren.
- Je neemt initiatief en durft zelfstandig iets op te pakken.
- Je vindt het leuk om in een klein team te werken en verantwoordelijkheid te krijgen.

Wat krijg je?

- **€ 600 stagevergoeding per maand bij een fulltime stage.**
- Veel afwisseling, directe verantwoordelijkheid en contact met ondernemers en bestuurders.
- Begeleiding door ervaren professionals en ruimte voor een eigen project of afstudeeronderzoek.
- Een klein, informeel team met korte lijnen en de mogelijkheid om deels thuis te werken.

Praktisch

- **Standplaats:** Gorinchem.
- **Start:** in overleg.
- **Duur en aantal dagen:** in overleg, passend bij de eisen van je opleiding.

Interesse? Stuur een korte motivatie en je cv naar Linssen Bureauservices. **Vertel vooral wat je wilt leren, waar je goed in bent en welk soort vraagstuk je graag zou willen oppakken.**

www.linsssenbureauservices.nl

